

**Принято**  
педагогическим советом  
(протокол № 9)  
От «26» августа 2022 года)

**УТВЕРЖДАЮ**  
заведующий МБДОУ д/с № 80  
\_\_\_\_\_ Е.Д.Беспалова  
«26» августа 2022 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о деятельности Академии дошкольных наук**

#### **в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**

#### **МБДОУ д/с № 80 г. Ставрополя**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в целях регламентирования деятельности Академии дошкольных наук.

1.2. Положение построено с учетом следующих документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» с изменениями от 8 декабря 2020 года.

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., № 30384- Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача российской Федерации СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598.20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года), СанПин 1.2.3685- 21)

- Уставом ДОУ.

#### **II. Цель и задачи Академии дошкольных наук**

2.1. Основная цель деятельности Академии – создание условий для самореализации и самоактуализации талантливых детей, развития познавательного интереса, поддержки любознательности и активности.

2.2. Задачи:

- выявление детей, обладающих нестандартными способностями (одаренных детей);

- создание условий, способствующих реализации интеллектуальных и творческих возможностей детей;

- использование инновационных технологий обучения и развития детей интеллектуально-познавательной направленности;

- организация системы сопровождения и поддержки талантливых детей;

-вовлечение родителей в образовательный процесс и установление с ними отношений сотрудничества.

### III. Основные направления деятельности Академии дошкольных наук

3.1. Система деятельности с одаренными детьми строится следующим образом:

-выявление талантливых и одаренных детей – анализ особых успехов и достижений ребенка, диагностика потенциальных возможностей детей, использование психологических тестов и т.д.

3.2. Психолого-педагогическое сопровождение ребенка- построение индивидуального маршрута развития ребенка, создание комфортной развивающей среды, осуществление психологического просвещения родителей, содействие совершенствования педагогов по работе с одаренными детьми.

3.3. Помощь одаренным детям в самореализации их творческой направленности и вовлечения в работу Академии.

3.4. Контроль над развитием деятельности одаренных детей. Участие в конкурсах разных уровней.

3.5. Поощрение одаренных детей награждение дипломами, грамотами за участия в конкурсах разного уровня.

3.6. Работа с родителями одаренных детей: совместная деятельность, родителей и педагогов.

3.7. Система деятельности Академии дошкольных наук осуществляется по следующим направлениям: познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, социально-коммуникативное развитие с детьми 5-7 лет.

### IV. Организация деятельности

4.1. Основной формой работы Академии является групповое занятие, которое 1 раз в неделю в соответствии с рекомендуемой СанПиН продолжительностью и объемом учебной нагрузки.

4.2. Режим функционирования Академии утверждается заведующим ДОУ.

4.3. Руководство Академией осуществляет заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе согласно плану, разработанному ученым советом и утвержденному руководителем учреждения.

4.4. Ученый совет заседает 1 раз в квартал. Протоколы заседаний хранятся в делах ДОУ.

4.5. В состав ученого совета входит нечетное количество человек.

### V. Документация

5.1. Педагоги, осуществляющие образовательную деятельность ведут следующую документацию:

-журнал учета посещений

-календарный план

-результаты мониторинга, направленного на выявления развития способностей детей на начало и конец года.